

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Детская школа искусств имени Александра Семеновича Розанова»**

**ПОРЯДОК  
ПРИЕМА НА ОБУЧЕНИЕ  
ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИМ ПРОГРАММАМ  
в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Детская школа искусств имени Александра Семеновича Розанова»  
(МБУДО «ДШИ им. А.С. Розанова»).**

1. Настоящий Порядок регламентирует правила приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств имени Александра Семеновича Розанова» (далее по тексту – учреждение).

2. К освоению дополнительных общеразвивающих программ допускаются любые лица без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой дополнительной общеразвивающей программы.<sup>1</sup>

3. Возраст поступающих устанавливается дополнительной общеразвивающей программой.

4. При поступлении возраст определяется на 01 сентября.

5. Прием поступающих осуществляется на платное (при наличии) или бесплатное обучение.

6. Количество мест на обучение по каждой дополнительной общеразвивающей программе в соответствующем учебном году устанавливается наличием мест.

7. Прием на обучение несовершеннолетних обучающихся, не имеющих основного общего образования, осуществляется по заявлению их родителей (законных представителей), иных поступающих – по их личному заявлению.<sup>2</sup>

8. Заявление о приеме на обучение (Приложение №1) и документы для приема на обучение, указанные в пункте 11 Порядка, подаются одним из следующих способов:

- лично в учреждение;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты учреждения.

---

<sup>1</sup> ч. 3 ст. 75 ФЗ «Об образовании в РФ»

<sup>2</sup> в соответствии с п. 1 ч. 3 ст. 44 ФЗ «Об образовании в РФ» родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся имеют право выбирать до завершения получения ребенком основного общего образования ... организации, осуществляющие образовательную деятельность, ... факультативные и элективные учебные предметы, курсы, дисциплины (модули) из перечня, предлагаемого организацией, осуществляющей образовательную деятельность

9. Прием заявлений осуществляется с 01 апреля до момента комплектования объединений, если иное не установлено законодательством. В отдельные объединения прием заявлений может осуществляться в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

10. В заявлении о приеме на обучение указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителей (законных представителей) ребенка;
- номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителей (законных представителей) ребенка или поступающего;
- факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка или поступающего с уставом учреждения, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- наименование дополнительной общеразвивающей программы;
- музыкальный инструмент (для приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам, предусматривающим обучение игре на музыкальном инструменте) и его наличие дома;
- согласие родителей (законных представителей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных.

11. Для приема родители (законные представители) ребенка или поступающий представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего (копии СНИЛСов родителей (законных представителей));
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства;
- медицинскую справку о возможности обучения в учреждении.

При посещении учреждения и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами учреждения родители (законные представители) ребенка предъявляют оригиналы документов, указанных в абзацах 2-5 настоящего пункта, а поступающий – оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

Родители (законные представители) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранцы граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

12. Учреждение осуществляет обработку полученных, в связи с приемом в учреждение персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

13. Не позднее чем за 14 календарных дней до начала приема документов учреждение размещает на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и информационном стенде учреждения следующую информацию:

- настоящий Порядок;
- перечень дополнительных общеразвивающих программ, по которым объявляется прием;
- количество мест на обучение по каждой дополнительной общеразвивающей программе;
- сведения о работе приемной комиссии;
- образец заявления о приеме на обучение;
- сроки приема документов.

14. Прием на обучение оформляется Приказом учреждения.

15. В случае приема на обучение за счет средств физических и (или) юридических лиц изданию приказа о приеме лица на обучение предшествует заключение договора об образовании.<sup>3</sup>

16. Прием на обучение в учреждение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.<sup>4</sup>

17. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.<sup>5</sup>

18. В договоре об оказании платных образовательных услуг указываются сведения, предусмотренные Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 года № 1441.

### **Особенности приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области искусств.**

19. Организацию приема на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области искусств осуществляет приемная комиссия, возглавляемая директором учреждения.

20. При приеме на обучение учреждение может проводить просмотр, прослушивание и (или) собеседование с поступающим или проводить отбор в иной форме (далее также – отбор), если это предусмотрено соответствующей дополнительной общеразвивающей программой.

Целями отбора являются:

- определение творческих способностей, задатков, физических данных поступающих;
- рекомендации по выбору дополнительной общеразвивающей программы;

---

<sup>3</sup> ч. 2 ст. 53 ФЗ «Об образовании в РФ»

<sup>4</sup> ч. 1 ст. 55 ФЗ «Об образовании в РФ»

<sup>5</sup> ч. 2 ст. 55 ФЗ «Об образовании в РФ»

- выбор музыкального инструмента (при приеме на обучение по дополнительным общеразвивающим программам, предусматривающим обучение игре на музыкальном инструменте);
- определение условий для индивидуализации обучения.

Прослушивание проводится для определения музыкальных данных поступающего по параметрам:

- музыкальный слух;
- чувство ритма;
- музыкальная память;
- координация движений.

Собеседование проводится для определения индивидуально-психологических особенностей поступающего по параметрам:

- контактность;
- особенности темперамента;
- эмоциональность;
- реакция на вопросы;
- содержательность ответов;
- и др.

21. Выбор музыкального инструмента для обучения осуществляется учреждением с учетом мнения родителей (законных представителей) и (или) поступающего.

22. Прослушивание или отбор в иной форме поступающих проводятся по графику, утверждаемому приказом учреждения.

23. На заседании приемной комиссии ведется протокол решение приемной комиссии, в котором фиксируются рекомендации по выбору образовательной программы, музыкального инструмента и другие данные.

24. На каждого поступающего заводится личное дело, в котором хранятся все документы с личными данными, заявление родителей (законных представителей) и результаты приемных испытаний. Личные дела поступающих хранятся в Учреждении с момента приема документов.



## СВЕДЕНИЯ О РОДИТЕЛЯХ

(законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося:

### 1. Родитель (законный представитель): мать, отец, бабушка, дедушка, опекун (нужное подчеркнуть)

Фамилия

Имя  Отчество

Дата рождения:  Место рождения: \_\_\_\_\_ Гражданство: \_\_\_\_\_

Адрес регистрации по месту жительства, фактическое место проживания: \_\_\_\_\_

Место работы: \_\_\_\_\_ Должность: \_\_\_\_\_

Тел.: моб. + 7  дом.  раб.

### 2. Родитель (законный представитель): мать, отец, бабушка, дедушка, опекун (нужное подчеркнуть)

Фамилия

Имя  Отчество

Дата рождения:  Место рождения: \_\_\_\_\_ Гражданство: \_\_\_\_\_

Адрес регистрации по месту жительства, фактическое место проживания: \_\_\_\_\_

Место работы: \_\_\_\_\_ Должность: \_\_\_\_\_

Тел.: моб. + 7  дом.  раб.

**Категория граждан:** (отметить галочкой, если категория к вам относится)

многодетная семья  одинокий родитель  приемные родители или опекуны

**Родители (законные представители) ознакомлен (-а, -ы) с:** Уставом; Лицензией на осуществление образовательной деятельности; Правилами приема в целях обучения по дополнительным предпрофессиональным и общеразвивающим общеобразовательным программам в области искусств; Положением о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся; Положением о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления обучающихся; Правилами внутреннего распорядка обучающихся; Положением о порядке формирования и использования целевых взносов, добровольных пожертвований юридических и физических лиц, родителей (законных представителей) и другими локальными нормативными актами, регламентирующими образовательную деятельность.

**Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся в праве самостоятельно принимать решение о внесении на расчетный счет учреждения добровольного пожертвования, согласно реквизитам, путем перечисления любым удобным способом.**

**Даю свое согласие, в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152 «О персональных данных», на обработку в МБУДО «ДШИ им. А.С. Розанова» указанных в заявлении о зачислении персональных данных родителей (законных представителей) и персональных данных будущего учащегося, относящихся исключительно к перечисленным далее категориям персональных данных: фамилии, имени, отчества, пола, гражданства, даты и места рождения, адреса регистрации по месту жительства, адреса регистрации по месту пребывания, номеров контактных телефонов, а так же предоставленных копий документов: свидетельства о рождении, данных СНИЛСа. Настоящее согласие предоставляется на осуществление действий в отношении персональных данных, к которым необходимы для сбора, систематизации, накопления, хранения, уточнении (обновлении, изменении), использовании, передачу третьим лицам для осуществления действий по обмену информацией, обезличивании, блокированию персональных данных, а также осуществлению любых иных действий, предусмотренных действующим законодательством РФ. МБУДО «ДШИ им. А.С. Розанова» гарантирует обработку персональных данных в соответствии с действующим законодательством РФ как неавтоматизированным, так и автоматизированным способами. Данное согласие действует до достижения целей обработки персональных данных или в течение срока хранения информации. Данное согласие может быть отозвано в любой момент по письменному заявлению.**

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2022 г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(расшифровка подписи)