

**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детская школа искусств имени Александра Семеновича Розанова»**

**ПОЛОЖЕНИЕ
О МЕТОДИЧЕСКОМ СОВЕТЕ**

**Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Детская школа искусств имени Александра Семеновича Розанова».**

I. Общие положения.

1. Методический совет Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств имени Александра Семеновича Розанова» (далее по тексту – Учреждение) является органом управления образовательным процессом, главной целью которого является целенаправленное взаимодействие и сотрудничество руководства со всеми участниками образовательного процесса.

2. Методический совет координирует работу методических секций Учреждения и творчески работающих преподавателей.

3. Методический совет является главным консультативным органом Учреждения по вопросам методического обеспечения образовательного процесса.

4. В своей деятельности Методический совет руководствуется Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, Федеральными государственными требованиями к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразовательных программ в области музыкального искусства, Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 июля 2022 года № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам», Приказом Министерства культуры Российской Федерации от 02 июня 2021 года № 754 «Об утверждении Порядка осуществления образовательной деятельности образовательными организациями дополнительного образования детей со специальными наименованиями «детская школа искусств», «детская музыкальная школа», «детская хоровая школа», «детская художественная школа», «детская хореографическая школа», «детская театральная школа», «детская цирковая школа», «детская школа художественных ремесел», Уставом Учреждения и настоящим Положением.

II. Цели и задачи деятельности.

1. Цель деятельности Методического совета – совершенствование образовательного процесса, форм и методов деятельности объединений, мастерства педагогических работников.

2. Задачи Методического совета:

- создание сплоченного коллектива единомышленников, бережно сохраняющих традиции Учреждения, стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию, развитию образовательных процессов, повышению продуктивности преподавательской деятельности;
- способствование поиску и использованию в воспитательно-образовательном процессе современных методик, форм, средств и методов преподавания;
- изучение профессиональных достижений преподавателей и концертмейстеров, обобщение ценного опыта каждого и внедрение его в практику работы педагогического коллектива;

- стимулирование инициативы и активизация творчества коллектива в педагогической деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие воспитательно-образовательного процесса;
- проведение первичной экспертизы документов Учреждения (программ развития, образовательных и учебных программ, учебных планов и др.);
- анализ результатов педагогической деятельности, выявление и предупреждение ошибок, помощь в случаях затруднения преподавателей;
- внесение предложений по совершенствованию деятельности отделений и участие в реализации этих предложений;
- способствование развитию лично-ориентированной педагогической деятельности, обеспечение условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации.

III. Содержание деятельности.

1. Содержание деятельности Методического совета предусматривает повышение квалификации педагогических работников Учреждения, совершенствование воспитательно-образовательного процесса и состоит в следующем:

- осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных учебных программ и реализации новых педагогических методик;
- обсуждение рабочих, инновационных, экспериментальных программ и рекомендации их Педагогическому совету для обсуждения и утверждения;
- оценка деятельности членов педагогического коллектива, рекомендации по аттестации преподавателей и концертмейстеров, присвоению категорий, представлению к наградам, званиям и другим поощрениям;
- организация общего руководства методической и инновационной деятельностью, проведение конференций и семинаров, смотров и конкурсов методических работ;
- анализ и рекомендации к печати и внедрению методических пособий, программ и другой продукции методической деятельности Учреждения.

IV. Права и ответственность.

1. В своей деятельности Методический совет подотчетен педагогическому коллективу Учреждения, несет ответственность за принятие решений обеспечение их реализации.

2. Периодичность заседаний Методического совета определяется его членами, исходя из необходимости, но не реже одного раза в полугодие.

V. Организация деятельности и состав.

1. Членами Методического совета являются:

- директор Учреждения,
- заместитель директора,
- заведующий структурным подразделением,
- заведующие отделениями.

2. Руководитель Методического совета избирается открытым голосованием.

3. Для ведения протокола заседания Методического совета избирается секретарь.

4. Методический совет работает в соответствии с планом работы Учреждения на текущий год.

VI. Документация.

1. Заседания Методического совета оформляются протоколами.

2. Протоколы подписываются председателем совета и секретарем.

3. Нумерация протоколов ведется от начала календарного года.