

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования
«Детская школа искусств имени Александра Семеновича Розанова»



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУДО

ДШИ им. А.С. Розанова»
М.Г. Ващенко

28 «Декабря» 20 16 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ

Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Детская школа искусств имени Александра Семеновича Розанова»

И. Общие положения

1. Управление Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств имени Александра Семеновича Розанова» (далее - Учреждение) строится на принципах единоначалия и самоуправления. Формами самоуправления Учреждения является: Совет Учреждения, Педагогический совет, Методический совет.

II. Цели и задачи Совета

1. Цели и задачи Совета:

- 1.1. Вносить предложения в проект Устава Учреждения в части своей компетенции.
 - 1.2. Совместно с директором Учреждения разрабатывать программу развития Учреждения.
 - 1.3. Содействовать привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Учреждения.
 - 1.4. Принимать решения об исключении учащихся из Учреждения (решения об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (законных представителей), принимается с согласия органов опеки и попечительства).
 - 1.5. Рассматривать жалобы и заявления участников образовательного процесса на действия (бездействие) работников Учреждения.
 - 1.6. Заслушивать отчет директора Учреждения по итогам учебного и финансового года.
 - 1.7. Осуществлять контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения, воспитания и труда в Учреждении, принимать меры к их улучшению.
 - 1.8. Контролировать рациональное расходование внебюджетных средств Учреждения.
 - 1.9. В рамках действующего законодательства принимать необходимые меры, ограждающие педагогических работников и администрацию Учреждения от необоснованного вмешательства в их профессиональную деятельность некомпетентных лиц, организаций, учреждений.
 - 1.10. Работать в соответствии с настоящим Уставом Учреждения в тесном контакте с администрацией, профсоюзной организацией.
2. Все решения Совета Учреждения своевременно доводятся до сведения коллектива учащихся, преподавателей, родителей (законных представителей).
 3. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений в рамках его полномочий перед общественностью.
 4. Директор вправе самостоятельно принимать решение в случае отсутствия решения Совета в установленный срок.
 5. В случае возникновения конфликта между Советом и директором Учреждения, который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает Учредитель.

III. Организация Совета Учреждения.

1. Совет Учреждения избирается голосованием педагогического совета и совета родителей.

2. Состоит из равного количества представителей учащихся, преподавателей, родителей (законных представителей).

3. В состав Совета по должности входит директор Учреждения.

4. В состав Совета входит один представитель Учредителя образовательного Учреждения, делегированный Учредителем.

5. Для проведения выборов в Совет, создается избирательная комиссия. Состав избирательной комиссии и сроки выборов первого состава Совета утверждается Приказом директора Учреждения. При избрании последующих составов Совета, состав избирательной комиссии и сроки проведения выборов определяются решениями Совета.

Избирательная комиссия:

— избирает из своего состава председателя комиссии и секретаря;

— проводит избирательные конференции и собрания;

— составляет список избранных членов Совета и направляет его директору Учреждения.

6. На первом заседании сформированный в полном составе Совет, выбирает постоянного на срок полномочий Совета председателя, заместителя, секретаря Совета.

IV. Состав управления Совета

1. Совет возглавляет председатель, избираемый тайным голосованием из числа членов Совета большинством голосов.

2. Председатель Совета планирует и организует его работу, готовит заседания Совета, подписывает решения Совета и контролирует их выполнение.

3. В случае отсутствия председателя его функции осуществляет заместитель.

4. Для ведения текущих дел избирается секретарь, который ведет протоколы заседаний Совета, другую документацию и участвует в подготовке заседания.

V. Организация работы Совета Учреждения

1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости.

2. Решения Совета правомочны, если на заседаниях Совета присутствовали более половины его членов.

3. Решения и протоколы заседаний Совета доступны для ознакомления.

4. Члены Совета работают на общественных началах.

5. Решения, принятые на Совете Учреждения, являются обязательными к исполнению каждым членом коллектива Учреждения и родителями (законными представителями) несовершеннолетних учащихся.

6. Контроль за исполнением решений лежит на членах Совета Учреждения.

VI. Сроки действия совета Учреждения

1. Совет Учреждения избирается сроком на 3 года.