**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования**

**«Детская школа искусств имени Александра Семеновича Розанова»**

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДАЮ:  Директор МБУДО  «ДШИ им. А.С. Розанова»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.Г. Ващенко  « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ УЧАЩИХСЯ**

**Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования**

**«Детская школа искусств имени Александра Семеновича Розанова»**

**I. Общие положения**

**1.** Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, Стандартом качества муниципальной услуги «Предоставление услуг по дополнительному образованию детей», Уставом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств имени Александра Семеновича Розанова» (далее – Учреждение) и является локальным нормативным актом.

**2.** Настоящее Положение разработано с целью выработки единых подходов к формам, порядку и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся.

**3.** Промежуточная аттестация является обязательной для всех учащихся Учреждения.

**4.** Сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются в начале учебного года и утверждаются на Педагогическом совете.

**5.** Цель промежуточной аттестации – установление фактического уровня знаний учащихся по предметам  учебного плана, их практических умений и навыков, выполнение учебных программ, календарно – тематических  и индивидуальных планов.

**6.** Основными принципами проведения и организации всех видов контроля успеваемости являются систематичность, учёт индивидуальных особенностей учащихся, коллегиальность.

**II. Текущий контроль успеваемости**

**1.** Текущийконтроль успеваемости учащихся направлен на поддержание учебной дисциплины, на выявление отношения учащегося к изучаемому предмету, на организацию регулярных домашних занятий, на повышение уровня освоения текущего учебного материала; имеет воспитательные цели и учитывает индивидуальные психологические особенности учащихся.

**2.** Текущий контроль осуществляется преподавателем, ведущим предмет.

**3.** Текущий контроль осуществляется регулярно (каждый 2-3 урок) в рамках расписания занятий учащегося. На основании результатов текущего контроля выводятся четвертные, полугодовые, годовые оценки.

**III. Формы промежуточной аттестации**

**1.** Промежуточная аттестация определяет успешность развития учащегося и усвоение им образовательной программы на определённом этапе обучения. Периодичность промежуточной аттестации определяются администрацией и Педагогическим советом Учреждения.

Формы промежуточной аттестации учащихся:

* зачёты (недифференцированный, дифференцированный);
* переводные экзамены (дифференцированные);
* академические концерты (выставки);
* контрольные прослушивания (просмотры);
* контрольные уроки.

***Зачёты*** проводятся  в течение учебного года и предполагают публичное исполнение (показ) академической программы (или её части) в присутствии комиссии. Зачёты могут быть дифференцированные и дифференцированные с обязательным методическим обсуждением, носящим рекомендательный аналитический характер.

***Переводной экзамен*** проводится в конце учебного года с исполнением (показом) полной учебной программы, определяет успешность усвоения образовательной программы данного года обучения. Переводной зачёт проводится с применением дифференцированных систем оценок, предполагает обязательное методическое обсуждение.

***Академические концерты (выставки****)* предполагают те же требования, что и зачёты (публичное исполнение (показ) учебной программы или её части в присутствии комиссии) и носят открытый характер (с присутствием родителей (законных представителей), учащихся и других слушателей (зрителей)).

***Контрольные прослушивания (просмотры****)* направлены на выявление знаний, умений и навыков учащихся по определённым видам работ, не требующих публичного исполнения (показа) и концертной готовности. Проверка навыков самостоятельной работы учащихся, проверка технического продвижения, степень овладения навыками музицирования (чтение с листа, подбор по слуху, пение с аккомпанементом и др.), проверка степени готовности учащихся выпускных классов к итоговой аттестации и т.д. Контрольные прослушивания (просмотры) проводятся в классе в присутствии комиссии, включают в себя элементы беседы с учащимися и обязательное методическое обсуждение рекомендательного характера с применением систем оценок по выбору.

Для выявления знаний, умений и навыков учащихся по предметам, преподаваемым в форме групповых занятий, проводятся ***контрольные уроки*** не реже одного раза в четверть. Контрольные уроки проводит преподаватель, ведущий данный предмет (с обязательным применением дифференцированных систем оценок).

**IV. Порядок проведения промежуточной аттестации**

**1.** При реализации дополнительных предпрофессиональных общеобразо­вательных программам в области искусств (далее – ДПОП) контрольные уроки и зачеты в рамках промежуточной аттестации проводят­ся в конце учебных полугодий в счет аудиторного времени, предусмотренного на учебный предмет. Экзамены проводятся за пределами аудиторных учебных занятий, по окончании проведения учебных занятий в учебном году, в рам­ках промежуточной (экзаменационной) аттестации.

**2.** Реализация ДПОП предусматри­вает проведение для учащихся консультаций с целью их подготовки к кон­трольным урокам, зачетам, экзаменам, творческим конкурсам и другим меро­приятиям по усмотрению Учреждения. Консультации могут проводиться рассредоточено или в счет резерва учебного времени в объёме, установленном федеральными государственными требованиями (далее – ФГТ).

**3.** Содержание промежуточной аттестации учащихся по ДПОП разрабатываются Учреждением самостоятельно на основании ФГТ. Для аттестации учащихся разрабатываются фонды оценочных средств, включающие типовые задания, контрольные работы, тесты и методы контроля, позволяющие оценить приобретенные учащимися знания, умения и навыки. Фонды оценочных средств утверждаются методическим советом.

**4.** Аттестационный материал для промежуточной аттестации учащихся по программам художественно-эстетической направленности составляется на основе программного материала, изученного за соответствующий учебный период, обсуждается  на заседаниях предметных методических объединений и утверждается директором Учреждения.

**5.** Для проведения промежуточной аттестации создаются экзаменационные комиссии, состав которых утверждается директором Учреждения.

**6.** Экзамены проводятся в период промежуточной (экзаменационной) атте­стации, время проведения которой устанавливается графиком учебного процес­са. На каждую промежуточную (экзаменационную) аттестацию составляется утверждаемое директором Учреждения расписание экза­менов, которое доводится до сведения учащихся и педагогических работ­ников не менее чем за две недели до начала проведения промежуточной (экза­менационной) аттестации. При составлении расписания экзаменов следует учитывать, что для уча­щегося в один день планируется только один экзамен. Интервал между экзаме­нами для учащегося должен быть не менее двух-трех календарных дней.

**7.** К экзамену допускаются учащиеся, полностью выполнившие учебный план по предметам, реализуемым в соответствующем учебном году.

**8.** От промежуточной аттестации на основании решения Педагогического совета могут быть освобождены: учащиеся, являющиеся призерами городских, областных, всероссийских  и международных  конкурсов; дети-инвалиды; ученики, находившиеся  в лечебно-профилактических учреждениях и/или нуждающиеся  в длительном лечении.

**9.** Пересдача экзамена, по которому учащийся получил неудовлетворительную оценку, допускается по завершении всех экзаменов. Допускается только одна пересдача экзамена.

**V. Система оценок успеваемости обучающихся**

**1.** В Учреждении  установлена система оценок успеваемости учащихся:

* дифференцированная система оценок: пятибалльная;
* зачётная (недифференцированная) система оценок (зачёт, незачёт).

**2.** Для форм промежуточной аттестации, определяющих уровень и успешность развития учащегося (прослушивания, просмотры, зачёты), наиболее соответствует методическое обсуждение без выставления оценки или зачётная система оценок.

**3.** Для форм промежуточной аттестации, определяющих  конечные результаты этапа обучения (зачёты, академические концерты, выставки и др.), наиболее целесообразно применение дифференцированных систем оценок с методическим обсуждением.

**4.** Оценки учащихся по всем видам контрольных мероприятий фиксируются в соответствующей учебной документации.

**5.** Оценки текущего контроля успеваемости учащегося (четвертные, полугодовые, годовые оценки) вносятся в классный журнал (журнал учёта успеваемости и посещаемости), в дневник учащегося, в личное дело учащегося и в общешкольную ведомость учёта успеваемости учащихся Учреждения.

**6.** Оценки промежуточной аттестации учащихся вносятся в методическую книгу отдела, в индивидуальный план учащегося, в дневник учащегося. Оценка по переводному экзамену вносится также в общешкольную ведомость.

**7.** Четвертные и полугодовые оценки выставляются по результатам текущего контроля успеваемости учащихся в течение четверти или полугодия (среднеарифметический балл), если учащийся посетил не менее 50% учебных занятий. Вопрос об аттестации учащихся, пропустивших более 50% занятий,  выносится  на рассмотрение Педагогического совета Учреждения.

**8.** Годовая оценка выставляется на основании:

* четвертных оценок,
* оценки за выступление (показ) на итоговом зачёте (контрольном уроке),
* совокупности результатов по всем формам промежуточной аттестации в течение года.

**VI. Перевод обучающихся**

**1.** Учащиеся, освоившие в полном объёме программу учебного года, переводятся в следующий класс.

**2.** Учащиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по причине болезни,  при наличии медицинской справки, при условии удовлетворительной успеваемости и на основании решения Педагогического совета могут быть переведены в следующий класс.

**3.** Учащиеся, имеющие по итогам учебного года неудовлетворительную оценку  по одному предмету учебного плана, могут быть переведены в следующий класс условно; при этом они обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение одного месяца с начала следующего учебного года. Ответственность за ликвидацию академической задолженности в течение следующего учебного года возлагается на родителей (законных представителей).

**4.** Учащиеся, не освоившие программу учебного года и имеющие по итогам года две или более неудовлетворительные оценки, решением Педагогического совета Учреждения остаются на повторное обучение в том же классе, либо по решению Педагогического совета отчисляются из Учреждения.

**5.** Основания и порядок отчисления учащихся определяются Уставом Учреждения и локальным нормативным актом.