**Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования**

**«Детская школа искусств имени Александра Семеновича Розанова»**

|  |
| --- |
| УТВЕРЖДАЮ:  Директор МБУДО  «ДШИ им. А.С. Розанова»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.Г. Ващенко  « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**О ПОРЯДКЕ ФОРМИРОВАНИЯ И ИСПОЛЬЗОВАНИЯ**

**ЦЕЛЕВЫХ ВЗНОСОВ, ДОБРОВОЛЬНЫХ ПОЖЕРТВОВАНИЙ**

**ЮРИДИЧЕСКИХ И ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ,**

**РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ)**

**Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования**

**«Детская школа искусств имени Александра Семеновича Розанова»**

**I. Общие положения**

**1.** Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей», Законом Российской Федерации «О благотворительной деятельности и благотворительной организации», Постановлением Правительства от 15 августа 2013 года № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Уставом Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Детская школа искусств имени Александра Семеновича Розанова» (далее - Учреждение).

**2.** Настоящее Положение определяет порядок формирования, получения и использования целевых взносов, добровольных пожертвований, направленных на ведение уставной деятельности развитие материально-технической базы, осуществление образовательного процесса, концертно-просветительской и творческой деятельности Учреждения.

**II. Основные понятия**

**1.** ***Законные представители*** - родители, усыновители, опекуны, попечители учащегося.

**2.** ***Целевые взносы*** - добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения целевое назначение - ведение уставной деятельности Учреждения.

**3.** ***Добровольное пожертвование*** - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общеполезных целях. В контексте данного Положения общеполезная цель - ведение уставной деятельности Учреждения.

**4.** ***Жертвователь*** - юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.

**III. Источники поступления внебюджетных средств – целевых взносов, добровольных пожертвований физических и юридических лиц**

**1.** Источниками внебюджетных поступлений Учреждения являются:

* целевые взносы, добровольные благотворительные пожертвования родителей (законных представителей) обучающихся, других физических и юридических лиц;
* иные, не противоречащие Законодательству Российской Федерации, источники.

**IV. Расходование внебюджетных средств – целевых взносов,**

**добровольных пожертвований физических и юридических лиц**

**1.** Учреждение по своему усмотрению распоряжается средствами в соответствии с уставными целями. К уставным целям Учреждения относятся:

* текущие хозяйственные расходы;
* оплата печатно-издательской продукции;
* оплата текущего ремонта и обслуживания инвентаря, настройка и ремонт музыкальных инструментов;
* оплата текущего обслуживания и ремонта здания, помещений;
* создание интерьеров, эстетического оформления Учреждения;
* приобретение оргтехники, мебели, инструментов и оборудования;
* приобретение новых обучающих программ, лицензий и других продуктов интеллектуальной деятельности;
* оплата услуг по получению необходимых документов для ведения образовательной деятельности Учреждения (лицензирование, аттестация, нотариальное заверение документации и т.д.);
* организация и проведение мероприятий различного уровня, в том числе конкурсов, фестивалей, выставок, концертов и других мероприятий концертно-просветительской и творческой деятельности;
* приглашение артистов, преподавателей, профессоров, методистов, специалистов в области искусств различного профиля и дополнительного образования с целью проведения концертно-просветительских мероприятий, семинаров, мастер-классов и иных творческих мероприятий,

**2.** Целевые взносы, благотворительные добровольные пожертвования в денежной форме, полученные целевым назначением, расходуются в соответствии с обозначенной целью.

**3.** Если целевое назначение не указано, то денежные средства расходуются в соответствии с п.4.1.

**V. Порядок формирования внебюджетных средств – целевых взносов,**

**добровольных пожертвований юридических и физических лиц**

**(родителей, законных представителей и др.)**

**1.** В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» образовательные учреждения вправе привлекать дополнительные финансовые средства, в том числе за счет целевых взносов, добровольных пожертвований физических и юридических лиц. В соответствии с Уставом Учреждения одним из источников формирования имущества и финансовых ресурсов Учреждения, в том числе являются целевые взносы, добровольные пожертвования физических и юридических лиц.

**2.** Возможность привлечения целевых взносов, добровольных пожертвований юридических и физических лиц (родителей, законных представителей и др.), а также право их внесения предусматривается договорами об образовании или договорами благотворительного пожертвования.

**3.** Периодичность и сумму целевых взносов, добровольных пожертвований юридических и физических лиц (родителей, законных представителей и др.) Учреждение определяет самостоятельно на основании рекомендаций Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и по согласованию с ним.

**VI. Порядок получения и учет внебюджетных средств – целевых взносов, добровольных пожертвований**

**1.** Целевые взносы, добровольные пожертвования в денежной форме зачисляются на лицевой счет Учреждения, открытый в органах Федерального Казначейства.

**2.** Целевые взносы, добровольные пожертвования могут быть оказаны в натуральной форме (строительные и другие материалы, оборудование, канцелярские товары, музыкальные инструменты, сценические костюмы, ноты и т.д.) на основании заявления жертвователя (Приложение 1) или договора дарения (Приложение 2).

**3.** Учет целевых взносов, добровольных пожертвований ведется Централизованной бухгалтерией Муниципального казенного учреждения «Управление культуры города Кировска» в соответствии с инструкцией по налоговому учету в бюджетном учреждении.

**VII. Порядок расходования внебюджетных средств – целевых взносов,**

**добровольных пожертвований физических и юридических лиц**

**1.** Централизованная бухгалтерия Муниципального казенного учреждения «Управление культуры города Кировска» ведет учет поступления и использования средств, целевых взносов, добровольных пожертвований в соответствии с действующим законодательством.

**2.** Основными документами, определяющими распределение внебюджетных средств по статьям расходов, являются сметы. Учреждение самостоятельно разрабатывает сметы расходования внебюджетных средств. Сметы доходов и расходов внебюджетных средств утверждаются руководителем Учреждения.

**3.** Изменение сумм по расходным статьям смет возможно за счет:

* перераспределения сумм между статьями;
* других доходов, не предусмотренных сметой.

Корректировка смет внебюджетных средств производится по мере необходимости и утверждается руководителем и главным бухгалтером.

**VIII. Контроль над использованием внебюджетных средств – целевых взносов, добровольных пожертвований физических и юридических лиц**

**1.** Учреждение, в лице директора, представляет отчетность о расходовании целевых взносов, добровольных пожертвований лицам, внесшим добровольные пожертвования, по их требованию.

**2.** Учреждение несет ответственность за использование целевых взносов, добровольных пожертвований в соответствии с действующим законодательством.

**3.** В отчете Учреждения об итогах работы за учебный год отражается поступление

финансовых средств и цели их расходования.

**Приложение 1**

Директору МБУДО

«ДШИ им. А.С. Розанова»

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.Г. Ващенко

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О. жертвователя)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

Я,\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Ф.И.О. жертвователя, паспортные данные)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

по собственному желанию передаю МБУДО «ДШИ им. А.С. Розанова» в качестве пожертвования \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(имущество, права и т.п.; если вещь не одна – перечисление)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются индивидуализирующие признаки вещей)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись)

**Приложение 2**

**ДОГОВОР**

**БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОГО ПОЖЕРТВОВАНИЯ**

г. Кировск «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя)

именуемый в дальнейшем «Благотворитель» с одной стороны и Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств имени Александра Семtновича Розанова» город Кировск в лице директора Ващенко Марины Геннадьевны, действующей на основании Устава именуемое в дальнейшем «Благополучатель», заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1.** «Благотворитель» добровольно передает «Благополучателю» денежные средства в сумме\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(цифрами, прописью)

на улучшение материально-технической базы школы и другие цели согласно Положению о порядке формирования и использования целевых взносов и добровольных пожертвований юридических и физических лиц (родителей, законных представителей и др.) в МБУДО «ДШИ им. А.С. Розанова»; а «Благополучатель» обязуется принять пожертвование и использовать денежные средства в соответствии с целями, указанными в настоящем пункте договора.

**2.** Изменение и расторжение договора возможно по согласованию сторон.

**3.** Договор вступает в силу с момента подписания его обеими сторонами.

|  |  |
| --- | --- |
| **Благотворитель**  Ф.И.О.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Выдан кем и когда\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Подпись\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (расшифровка подписи)    М.П. | **Благополучатель**  Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  «Детская школа искусств  имени Александра Семеновича Розанова»  (МБУДО «ДШИ им. А.С. Розанова»)  Юридический и почтовый адрес:  184250, Мурманская область, город Кировск, ул. Хибиногорская, дом 34  Номера телефонов:  Тел./факс 8(81531) 46950 – директор  Тел. 8(81531) 56108 – приемная, заместители директора по УВР, ТПР  Тел. 8(81531) 46973 – вахта  e-mail: [shkolarozanova@gmail.com](mailto:shkolarozanova@gmail.com)  ИНН 5103020985  КПП 510301001  ОГРН 1025100561254  Директор МБУДО «ДШИ им. А.С. Розанова»  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М.Г. Ващенко  М.П. |